助成番号	

※記入しないでください。

（奨励様式８）

へき地学校教育支援事業成果報告書

年　月　日

公益財団法人　日本教育公務員弘済会東京支部
支　部　長　　東　　浩　通　様

学　校　名

校　長　名

（記入者職名・氏名）

研究・活動名	
研究（活動）期間	年　　月～　　年　　月
記入者:E-mail	

研究・活動成果の概要（600字～800字にまとめてください。）

会計報告

年　月 ～　年　月

＜使途明細書＞

項　目	金　額（税込）	内　訳（品名・税込単価・数量等）
合　計		

1．領収書（コピーも可）は、別紙（領収書等貼付用紙）に貼付してください。

2．助成金額に相当する部分のみの報告にしてください。

3．下記の経費は、助成対象となりません。

① 研究（活動）とは関係なく、団体運営のための人件費などの通常経費

② 研究（活動）実施に関わる経費のうち、スタッフの人件費・旅費・飲食費、助成団体内部へ還流する謝金・会場費等

③ 汎用性のある機器等の物品購入費（ただし一定の要件を満たせば助成対象の品目に含めることができます。募集要項8. 汎用性の機能を持つ機器についてを参照してください。）

【領収書等貼付用紙】